

REGOLAMENTO DEI VIAGGI D'ISTRUZIONE, DELLE VISITE GUIDATE, DELLE USCITE DIDATTICHE

La materia è disciplinata dalla normativa vigente, di cui si riprendono in questo Regolamento gli aspetti essenziali, con gli adattamenti approvati dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 28 – 6 – 2004 . Resta inteso che per tutti gli aspetti non contemplati, si farà riferimento alle disposizioni vigenti (c.m. 291/92, c.m. 36/95, c.m. 623/96, note del 15-7-2002 e del 20-12-2002).

Premessa

La Scuola considera le uscite didattiche, le visite guidate, i viaggi d'istruzione, compresi quelli connessi ad attività sportive, parte integrante e qualificante dell'offerta formativa e momento privilegiato di conoscenza, esperienza, socializzazione.

Si considerano le iniziative distinte nelle seguenti tipologie:

- viaggio d'istruzione : prevede almeno un pernottamento fuori sede
- visita guidata : ha la durata di un'intera giornata
- uscita didattica : si conclude entro l'orario di lezione
- viaggio connesso ad attività sportive : viaggi finalizzati ad esperienze ed attività sportive

Agli alunni è necessario fornire preventivamente gli elementi conoscitivi per una adeguata documentazione sul contenuto delle iniziative stesse.

E' opportuno scegliere località significative sotto l'aspetto culturale, artistico, ambientale, privilegiando quelle più vicine, anche per evitare di sottoporre le famiglie ad impegni economici elevati.

Particolare riguardo deve essere riservato al rapporto uomo-ambiente.

Criteria e modalità organizzative

- * Le uscite didattiche, le visite e i viaggi proposti, coerenti con le finalità , gli obiettivi e i contenuti elaborati nelle programmazioni di classe, sono proposti dai Consigli di Classe che ne indicano gli accompagnatori, tra cui il referente e i supplenti
- * I Consigli di Classe devono dedicare particolare attenzione al quadro d'insieme delle iniziative e dei costi che esse comportano
- * Gli insegnanti, in occasione dell'assemblea dei genitori, illustrano le proposte riguardanti i viaggi, le visite guidate oltre che le uscite didattiche previste
- * Possono essere approvati i viaggi e le visite se vedono la più ampia partecipazione degli alunni; viene fissato il numero minimo nel'80% dei componenti la classe. Nessun alunno dovrà essere escluso per ragioni di carattere economico. Per le uscite didattiche la partecipazione deve essere totale (fatte salve le assenze alle lezioni ordinarie)
- * Le richieste di autorizzazione alla visita o al viaggio, complete della specificazione dei servizi desiderati, devono pervenire alla Segreteria della scuola entro il mese di ottobre
- * La Segreteria provvede alla richiesta dei preventivi alle ditte o agenzie comprese nell'albo fornitori della scuola
- * Le richieste inoltrate e i preventivi pervenuti sono esaminati e confrontati dalla Commissione Viaggi/Uscite, che propone l'attribuzione dei servizi (di cui presenta il verbale)
- * Il Consiglio d'Istituto delibera il Piano delle visite e dei viaggi entro il mese di novembre. Il Piano dovrà rientrare nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso
- * La Segreteria provvede alla prenotazione e alla stipula del contratto, al controllo di tutta la documentazione, comprese le dichiarazioni di consenso dei genitori raccolte dai docenti referenti
- * I docenti accompagnatori sono componenti del Consiglio di Classe. Il numero degli accompagnatori è così determinato:
 - o per viaggi d'istruzione e visite guidate: se l'iniziativa interessa un'unica classe sono necessari due accompagnatori, se più classi uno ogni quindici alunni; al numero di accompagnatori va aggiunto un docente e/o assistente per ogni alunno portatore di handicap.
 - o Per uscite didattiche un docente per classe oltre al docente e/o assistente per l'alunno portatore di handicap e/o collaboratore scolastico.

- Si raccomanda che uno degli accompagnatori sia esperto della disciplina maggiormente coinvolta nel viaggio. Per le uscite a carattere sportivo è necessaria la presenza di un docente di Educazione Fisica. Per i viaggi all'estero, almeno uno degli accompagnatori deve possedere una buona conoscenza della lingua del paese in cui si svolge il viaggio.
- * I paesi stranieri devono essere scelti come meta con misura: risulta infatti assai elevato
 - l'onere finanziario a carico della scuola per l'indennità di missione degli accompagnatori
- * Al fine di assicurare un opportuno avvicendamento degli accompagnatori e al fine di
 - salvaguardare le esigenze didattiche degli studenti, i docenti non possono partecipare, in assenza di motivate giustificazioni, a più di due viaggi d'istruzione o visite guidate nell'anno scolastico. Tale limite si applica anche ai docenti che hanno un orario distribuito su più sedi o scuole
- * Tutti gli studenti partecipanti alle visite e ai viaggi devono possedere un documento di riconoscimento
- * Per gli studenti in particolare situazione di disagio economico è possibile, nel limite del fondo di solidarietà a ciò riservato, inoltrare richiesta di contributo alla scuola
- * A conclusione della visita o viaggio il docente referente comunicherà al Dirigente Scolastico o alla Commissione Viaggi/Uscite i risultati dell'iniziativa affinché sia possibile una valutazione del servizio utilizzato e, di conseguenza, una conferma o una esclusione della Ditta/Agenzia dell'albo fornitori
- * La partecipazione dei genitori è ammessa solo nei casi di particolari esigenze di assistenza e nei casi di iniziative che necessitano di forme di stretta collaborazione con la famiglia. Nei suddetti casi i genitori partecipano a proprie spese e sotto la propria responsabilità
- * Sarà compito dei docenti referenti raccogliere le quote e versarle in Segreteria
- * E' vietato effettuare visite e viaggi nell'ultimo mese di lezione
- * E' vietato viaggiare in orario notturno
- * Per ragioni di sicurezza e di costi, deve essere evitata quanto più possibile l'organizzazione di viaggi in periodi di alta stagione e nei giorni prefestivi
- * Non sono vincolate dai sopraindicati termini di tempo le uscite didattiche la cui organizzazione presenti carattere di estemporaneità (visite a mostre, musei, spettacoli teatrali, cinema, ecc...) o, solo eccezionalmente, le visite guidate per manifestazioni culturali con scadenza non prevedibile (per variazioni di bilancio)
- * E' fatto divieto agli studenti di allontanarsi da soli o a piccoli gruppi dagli insegnanti accompagnatori
- * E' vietato l'uso di mezzi privati non autorizzati
- * Ad ogni partenza i docenti dovranno sempre controllare la presenza degli alunni
- * Qualora l'uscita didattica comporti una variazione d'orario oltre che nella classe destinataria anche in altre classi, è necessario il consenso preventivo dei docenti coinvolti e la firma dei coordinatori di classe. Ciò al fine di evitare che ripetute uscite didattiche interrompano il regolare svolgimento delle lezioni
- * Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione costituiscono vera e propria attività della scuola; quindi vigono le stesse norme che regolano le attività didattiche

Per facilitare il lavoro di verifica da parte dei Consigli di Classe e del Consiglio d'Istituto, oltre che per avere elementi in considerazione al Piano dell'Offerta Formativa, si chiede ai docenti referenti delle varie iniziative di compilare la tabella relativa ad ogni classe
(da verificare al termine del 1° e 2° quadrimestre)

Eventuali deroghe al presente Regolamento così come ogni cambiamento e integrazione dovrà essere approvato dal Consiglio d'Istituto.